

無料施設登録 ～ IDとパスワード発行 ～

Step 1

福祉ナビラインのトップページを開きます。



URL <https://naviline.jp/>

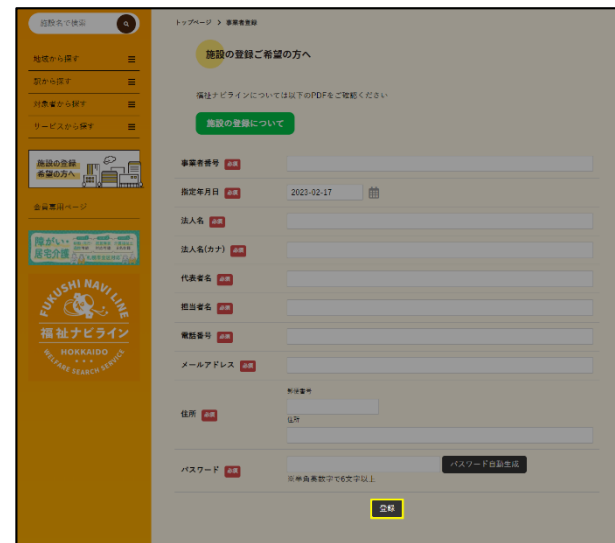
Step 2

「施設の登録希望の方へ」のバナーをクリックしてください。



Step 3

必要事項を入力の上、「登録」ボタンをクリックしてください。

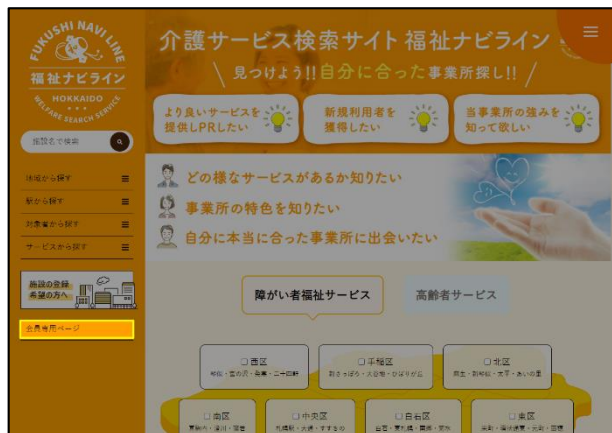


- ※登録したメールアドレスがIDとなります。
- ※パスワードはログイン時に必要なので、メモなどに残し厳重に保管してください。

有料施設登録

Step 1

トップページにある「会員専用ページ」をクリックします。



Step 2

IDとパスワードを入力してログインします。



ログインID

登録時に入力したメールアドレス

パスワード

登録時に入力したパスワード

Step 3

「有料施設登録」をクリックします。



有料施設登録

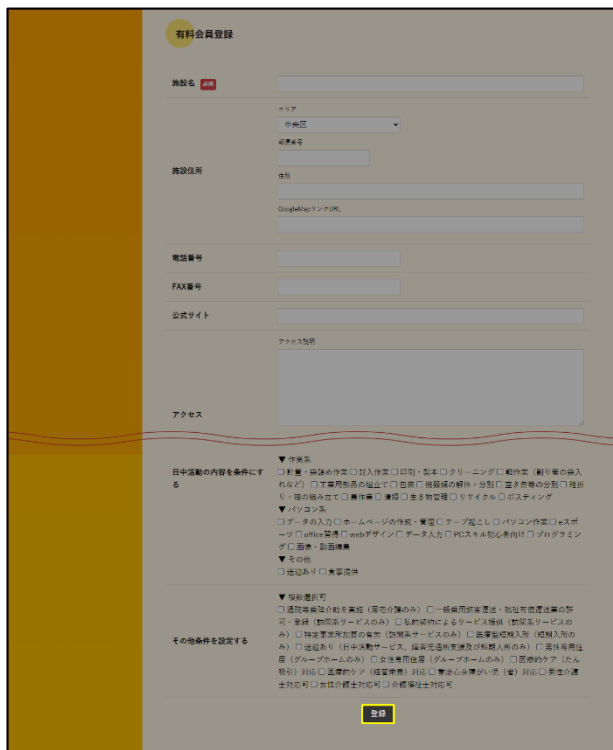
Step 4

「有料施設登録のご案内」と「有料施設サービス利用規約」をご一読ください。



Step 5

「有料会員登録」の項目を入力のうち、「登録」ボタンをクリックしてください。



Step 6

登録完了です。振込情報をご確認のうえ、ご入金ください。



入金確認後、掲載を承認いたします。承認は弊社営業日のみとなりますので、数日お時間をいただく場合がございます。

※初月は無料ですので、ご入金なしで承認させていただきます。

さらに!

お得なキャンペーン実施中!!

＼プレリリースにつき／

今だけの特別キャンペーン

福祉ナビライン **有料版** 月額10,000円(税抜)が

最大 **2ヶ月無料**

この機会に事業所をPRし、利用者の確保等につなげてみませんか？



広告掲載のお申し込み

Step 1

ログインした状態でトップページの「会員専用ページ」をクリックします。



Step 2

「広告掲載のお申し込み」をクリックします。



Step 3

「広告掲載についてのご案内」と「広告掲載規約」をご一読ください。



広告掲載のお申し込み

Step 4

「広告掲載規約」の下にある「広告掲載のお申し込み」の項目をご入力ください。

広告掲載施設

掲載したい施設を選びます。

広告掲載位置

①～③の中から選択します。

広告掲載希望年月

掲載する年月を選択します。

Step 5

すべての項目を選択したら「掲載申し込み」ボタンをクリックしてください

Step 6

お申し込み完了です。振込情報をご確認のうえ、ご入金ください。

入金確認後、翌月より広告掲載を開始します。入金確認は弊社営業日のみとなりますので、数日お時間をいただく場合がございます。

上位表示ポイントのお申し込み

Step 1

ログインした状態でトップページの「会員専用ページ」をクリックします。



Step 2

「上位表示ポイント購入のお申し込み」をクリックします。



Step 3

「上位表示申し込みについてのご案内」と「ポイント利用規約」をご一読ください。



上位表示ポイントのお申し込み

Step 4

「ポイント利用規約」の下にある「上位表示ポイント購入のお申し込み」の項目をご入力ください。



上位ポイント購入施設

ポイント購入したい施設を選びます。

購入ポイント

購入するポイントを選びます。

Step 5

すべての項目を選択したら「購入申し込み」ボタンをクリックしてください



Step 6

お申し込み完了です。振込情報をご確認のうえ、ご入金ください。



入金確認後、上位表示ポイントを付与いたします。

入金確認は弊社営業日のみとなりますので、数日お時間をいただく場合がございます。